

Torhout, 02/09/2019

BETREFT: administratieve gegevens

Beste ouders

Uw kind ontvangt vandaag enkele in te vullen of te controleren documenten.

**\* Document controleblad**

Gelieve deze gegevens van uw zoon/dochter te controleren en eventuele wijzigingen of aanvullingen mag u noteren op het blad. Gelieve het rekeningnummer te noteren op het blad voor eventuele terugbetalingen.

**\* Document schuldbekentenis**

Bij aanvang van ieder schooljaar wordt dit document ondertekend door de persoon die instaat voor de leerling om de facturatie op punt te zetten.

**\* Document domiciliëring**

Om een vlotte verwerking van de facturen te kunnen waarborgen, durven wij aandringen om dit via domiciliëring te regelen. Gelieve het document in bijlage in te vullen en samen met kopie bankkaart in te dienen op school. Aanvragen van vorige schooljaren, dienen niet opnieuw te gebeuren. Deze regelingen blijven doorlopen.

Ouders die problemen ondervinden de facturen te betalen, kunnen contact opnemen met de directie om een afbetalingsplan te bekomen.

*Graag de documenten ten laatste op maandag 16-09-2019 terug te bezorgen aan de leerkracht van uw zoon/dochter.*

Belangrijke noot:

Elke leerling wordt binnen ons digitale systeem aanzien als één "klant". Daarom worden alle zaken voor die leerling op één factuur geplaatst. *Het factuuradres wordt aanzien als het adres waar het kind staat gedomicilieerd.* (Zie controleblad.) Indien, bij rechtbank, notaris of andere rechtsgeldige diensten, beslissing wordt genomen dat de kosten moeten worden verdeeld, dan staan de ouders hier zelf voor in. De verdeling van de kosten kan nooit door de school worden berekend.

Met vriendelijke groeten  
Déborah Schotte  
Directie